附件1：

关于开展2019～2020学年度第二学期

期中教学检查的通知

**各学院：**

期中教学检查是教学质量监控的重要环节之一，为了全面了解全校线上教学运行情况，及时发现并解决教学过程中存在的问题，保证线上教学质量。根据学校教学工作安排，决定于本学期第十、十一周（2020年4月20日～30日）开展期中教学检查，现将有关事项通知如下：

**一、检查内容：**

（一）学院检查内容

1、各学院依据线上教学与管理实际情况及特色，制定学院期中教学检查实施方案，形成“××学院期中教学检查实施方案”书面材料。检查项目由各单位自行确定，并组织人员开展线上检查。

2、在线上教学检查过程中发现的突出问题应及时处理并整改。期中教学检查结束后，形成“××学院期中教学检查总结”书面材料。

（二）教务处检查内容

1、线上教学检查

加强意识形态方面的督控。严格教师课堂教学纪律，规范课堂教学语言，严禁发表否定中国共产党领导、攻击中国特色社会主义制度等错误言论或观点。校教学督导委员在线上随机听课，检查教师教学规范及效果。

2、线上课程教学进度检查

重点检查教学实际进度与计划的吻合度，教学进度表由各学院负责提供。

3、教学秩序检查。检查学生是否有迟到、早退、缺课现象。

**二、检查要求：**

1、各教学单位应成立以分管教学院长牵头的教学督查组，开展网络教学与教学管理工作的检查；

3、各教学单位要认真安排、部署做好自检自查。发现好的典型，及时总结交流，宣传推广；对于问题和不足，认真分析原因，制定有效措施整改提高。

请各学院根据以上内容要求，做好自查和总结工作，于5月15日前将相关材料提交至邮箱：zlk@mnnu.edu.cn。届时，我处将在网上公布期中教学检查情况。

教 务 处

  2020年4月13日

附件2：

各学院应交材料清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **备 注** |
| 1 | 学院期中教学检查实施方案（完成后同时发送电子文档至：zlk@mnnu.edu.cn) | **电子版**于十三周周末前发送邮箱**纸质版**开学后交教学质量管理科 |
| 2 | 学院期中教学检查总结（完成后同时发送电子文档至：zlk@mnnu.edu.cn) |
| 3 | 三类学生学习成效案例各一份(完成后同时发送电子文档至：zlk@mnnu.edu.cn) |

附件3：

《XX》课程线上教学学生优秀笔记案例（模板）

课程性质： 课程学分：

任课教师： 授课平台及授课形式：

**一、课程目标**

**二、优秀学习笔记展示如下**

题目：课程名称+班级名称+学生姓名

笔记图片(不限形式，可以是电子笔记，也可以是手写的笔记)

 《中国历史文选2》课程19史本1班XXX笔记



附件4：

《XX》课程线上教学学生优秀作业案例（模板）

课程性质： 课程学分：

任课教师： 授课平台及授课形式：

**一、课程目标**

**二、作业要求**

**三、优秀作业展示如下**

题目：课程名称+班级名称+学生姓名

作业的图片

![C:\Users\dell\Documents\Tencent Files\76293386\Image\Group2\`$\0F\`$0F{)`1(2L)X]MBE)4FWF5.jpg]()《机器学习》课程18电气2班XXX作业

附件5：

《XX》课程线上教学学生学习情况分析（模板）

课程性质： 课程学分：

任课教师： 授课平台及授课形式：

**一、课程目标**

**二、学生学情数据分析或学生学习效果调查**

**三、分析评价**